



**RAPPORT D'ACTIVITES 2016**  
**RAPPORT FINANCIER 2016**  
**PERSPECTIVES 2017**  
**BUDGET 2017**

*Partenaire des employeurs du secteur non marchand*

**CODEF ASBL** - Rue de l'Institut 30 - 4670 Blegny - Tél. /Fax : 04/362 52 25  
Mail : [codef@codef.be](mailto:codef@codef.be) – Site : [www.codef.be](http://www.codef.be) – Facebook

Fédération  
patronale  
représentative du  
secteur  
non marchand

Avec le soutien de



## TABLE DES MATIERES

<b>MOT DU PRESIDENT</b>	<b>2</b>
-------------------------	----------

---

<b>DOCUMENTS DE TRAVAIL</b>	<b>3 - 5</b>
-----------------------------	--------------

---

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 8 MAI 2017 – ORDRE DU JOUR  
ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 26 MAI 2016 – PROCÈS-VERBAL

<b>ACTIVITES 2016</b>	<b>6 - 25</b>
-----------------------	---------------

---

LES INSTANCES  
LES MOYENS HUMAINS  
LE PROFIL DES MEMBRES  
LES MANDATS  
LA CODEF EN CHIFFRES  
PRÉSENCE DE LA CODEF À TRAVERS SES MEMBRES EN WALLONIE ET À BRUXELLES  
ACTIONS RÉALISÉES EN 2016

- Formations du personnel interne à la CODEF
- Formations des cadres
- Formation du personnel ouvrier
- Services aux associations
- Dossiers traités au niveau intersectoriel et sectoriel
- Interpellations politiques
- Outils de communication
- Comptes 2016

<b>PERSPECTIVES ET BUDGET 2017</b>	<b>26 - 27</b>
------------------------------------	----------------

---

PERSPECTIVES  
BUDGET

<b>ANNEXE</b>	<b>28 - 31</b>
---------------	----------------

---

LISTE DES MEMBRES 2016

## MOT DU PRÉSIDENT

2016 s'inscrit dans la continuité. Fidèle à nos missions à défendre une vision égalitaire entre secteurs associatifs, tout en valorisant ses richesses et sa diversité, nous avons continué à développer nos services aux membres et notre représentativité. De fait, faire connaître et continuer à faire reconnaître la fédération et l'ensemble des associations membres de la CODEF n'est pas une mince affaire. Il faut créer des liens de confiance, acquérir la légitimité nécessaire pour pouvoir sensibiliser aux défis qui traversent nos structures.

Dès lors, nous avons axé notre travail sur :

- plus d'offres de formation pour les cadres et les travailleurs,
- l'évaluation des anciens contrats cadres et la finalisation de certains nouveaux,
- le lancement d'un marché public permettant de réduire les coûts de nos membres,
- le développement d'outils de communication en interne à la fédération et vers l'externe.

Nous avons également continué à jouer notre rôle de représentant patronal par notre présence et nos actions en :

- défendant les intérêts de nos membres et en promouvant leur rôle social mais aussi économique auprès des pouvoirs publics, des parlements, des administrations, ...au niveau fédéral et régional.
- représentant nos membres en étant leur porte-parole auprès des pouvoirs publics, des administrations, des confédérations (UNISOC et UNIPSO), des partenaires sociaux,...
- apportant des informations et des analyses juridiques, sociales et économiques à nos membres.

Nous avons mené à bien nos actions et les projets que nous nous étions engagés à respecter. Certains d'entre eux sont toujours en cours. D'autres sont finalisés... Mais quels en sont les résultats concrets ?

- L'augmentation de l'offre de formation pour les cadres (objectif atteint)
- L'augmentation de l'offre de formation des autres personnels (ouvriers/employés) (objectif atteint)
- Le lancement du marché public pour les assurances via la centrale de marché (objectif atteint)
- Finaliser et évaluer les accords-cadres (objectif atteint)
- Améliorer les outils de communication entre les membres et la fédération (objectif atteint)
- Lancement d'une campagne d'affiliation (objectif atteint)
- La poursuite de nos actions auprès des pouvoirs publics, des politiques, des partenaires sociaux, ... (objectif atteint et à continuer)
- La participation active et stratégique au sein des instances déjà existantes et des nouvelles venues dues à la régionalisation (objectif atteint et à continuer)
- Le maintien et l'amélioration des services aux membres par un renforcement de l'équipe administrative (objectif atteint)

Sur l'ensemble de ces axes, la CODEF s'est appuyée sur le dynamisme de ses membres et la pluralité de son réseau. Nous profitons de l'occasion pour les en remercier.

Henri Rousseau – Président

## DOCUMENTS DE TRAVAIL

### ASSEMBLEE GENERALE – ORDRE DU JOUR 8 mai 2017 à 14 heures Dans les locaux de la CODEF - rue de l'Institut 30 à Blegny

- Émargement de la liste des présents et vérification des mandats
- Approbation du PV de l'AG 2016
- Rapport moral 2016
- Rapport financier 2016
- Approbation des comptes 2016
- Décharge aux administrateurs
- Perspectives 2017
- Budget 2017
- Admissions et démissions au Conseil d'Administration
- Résolutions
- Questions diverses
- Verre de l'amitié

### ASSEMBLEE GENERALE – PROCES VERBAL 26 MAI 2016

Siège social : rue de l'Institut 30 à 4670 Blegny  
Numéro d'entreprise : 0478.328.675

#### 1. Ouverture de l'Assemblée générale

L'an deux mille seize, le *vingt-six* mai à 14h00, les membres de la CODEF, se sont réunis à Blegny, rue de l'Institut 30 sur convocation du Conseil d'Administration en date du 18 avril 2016.

L'Assemblée générale est présidée par Monsieur Henri Rousseau en sa qualité de Président. Le secrétariat est assuré par Monsieur Smets.

#### 2. Le Président rappelle l'ordre du jour est le suivant :

- Émargement de la liste des présents et vérification des mandats
- Approbation du PV de l'AG 2015
- Rapport moral 2015 présenté par le président
- Rapport financier 2015 présenté par le trésorier
- Approbation des comptes 2015
- Décharge aux administrateurs
- Perspectives 2016
- Budget 2016
- Admissions et démissions au Conseil d'Administration
- Résolutions,
- Questions diverses
- Verre de l'amitié

#### 3. Emargement de la liste des présents et vérification des mandats.

Le Président constate que **83 membres sont présents ou représentés**. Il déclare que l'Assemblée est régulièrement constituée et peut valablement délibérer et prendre des décisions à la majorité requise.

La liste des présences est vérifiée par les membres du Conseil d'Administration qui en attestent ainsi

de l'exactitude. Elle sera annexée au présent procès-verbal, en même temps que les procurations des personnes représentées.

#### **4. Approbation du PV de l'AG du 28 mai 2015**

Aucune remarque, le **PV est approuvé** par l'AG à l'unanimité.

#### **5. Rapport moral et rapport d'activités 2015 présentés par le Président et la Coordinatrice générale de la CODEF**

Monsieur Rousseau (Président) donne lecture du rapport de la présidence et demande à Madame Arredondas (Coordinatrice) de présenter le rapport d'activités 2015.

L'Assemblée générale prend acte et approuve le rapport moral fait par le Président et la Coordinatrice.

Le rapport **d'activités 2015 est donc approuvé à l'unanimité** par l'Assemblée générale.

#### **6. Rapport financier 2015 présenté par le Trésorier – comptes et bilan 2015**

Monsieur Smets présente les comptes 2015. Après lecture du rapport financier relatif aux comptes de l'association pour l'exercice 2015, l'Assemblée générale passe aux votes. Les **comptes de la CODEF sont approuvés**, à l'unanimité par l'AG, tels qu'ils sont présentés. Dès lors, quitus de sa gestion est donné au trésorier pour l'exercice écoulé.

Décharge aux administrateurs : l'Assemblée générale passe aux votes.

Résultats : 81 votes favorables et deux abstentions. L'Assemblée générale donne décharge pleine et entière aux administrateurs pour l'exécution de leur mandat durant l'exercice écoulé, la majorité requise ayant été respectée.

#### **7. Perspectives d'actions pour 2016**

Monsieur Rousseau présente les perspectives pour 2016.

Les perspectives 2016 sont soutenues par l'Assemblée générale. L'AG **accepte à l'unanimité les pistes** d'actions pour 2016.

#### **8. Présentation par le Trésorier du budget 2016**

Monsieur Smets présente le budget 2016.

**Le budget 2016 est approuvé** à l'unanimité par l'Assemblée générale.

#### **9. Admissions et démissions au Conseil d'Administration.**

Néant

#### **10 Résolutions,**

Néant

#### **11. Questions diverses**

Diverses questions ont été soulevées par les membres : l'assurance autonomie en Wallonie, les Groupements d'employeurs, les relations avec le CESI et les nouveaux tarifs des SEPP, la forfaitisation des APE. Débat a été mené à cette occasion entre les membres.

Certaines réponses aux questions ont été apportées par Monsieur Rousseau et Madame Rose Marie Arredondas. Certains thèmes abordés sont actuellement en cours de réalisation voire de réflexion au sein des cabinets et groupes de travail. La Codef informera les membres en fonction de

l'avancement des dossiers.

D'autres questions plus spécifiques seront traitées au cas par cas avec les associations via des rencontres individuelles juste après l'AG. Monsieur Rousseau et Madame Rose Marie Arredondas se mettent à disposition des membres.

Le Président clôt l'Assemblée générale à 16h15 et remercie l'ensemble des participants.

## ACTIVITES 2016

### LES INSTANCES

Les administrateurs du **Conseil d'Administration** sont :

**Président** : Henri Rousseau

**Vice-présidents** : Geneviève Delhasse - Hubert Darimont

**Trésorier** : Jean Marie Smets

**Membres du Conseil d'Administration** : Bernadette Burquel, Geneviève Delhasse, Henri Rousseau, Hubert Darimont, Jacques Lhoest, Jean Claude Wehren, Richard Manfroy, Jean Marie Smets.

Le Conseil d'Administration se réunit tous les mois, le troisième jeudi, voire plus si nécessaire.

**Assemblée générale** : l'AG est composée d'un représentant par association membre de la CODEF en ordre de cotisation.

### LES MOYENS HUMAINS (PERMANENTS)

Une responsable administrative (50%) : Nicole Counen

Une assistante administrative (100%) : Delphine Valsecchi

Une conseillère en formation/assistante de projet (100%) : Dominique Coulon

Une coordination générale (100%) : Rose Marie Arredondas

Ces postes sont financés en partie par les pouvoirs publics wallons et fédéraux.

### LE PROFIL DES MEMBRES

La CODEF fédère des ASBL et des groupements d'ASBL (fédérations sectorielles non reconnues comme organisation patronale représentative et coordinations).

La majorité des associations affiliées à la CODEF sont catégorisées de la manière suivante :

- **Non agréées et non subventionnées par les politiques fonctionnelles**
- **Agréées par les politiques fonctionnelles et non subventionnées**
- **Agréées et partiellement subventionnées par les politiques fonctionnelles**
- **Agréées et subventionnées par les politiques fonctionnelles**

Certaines ASBL affiliées à la CODEF développent en leur sein des activités agréées en parallèle avec d'autres activités non agréées.

(Liste des membres en annexe)

#### Activités des membres en fonction des codes NACE.

En 2016, nos membres développent près de 94 activités différentes au service des bénéficiaires. En 2015, celles-ci s'élevaient à 92.

En 2014, celles-ci s'élevaient à 86.

#### Principales Commissions paritaires au sein des ASBL

CP 304 pour le spectacle (artistes)

CP 318.00/318.01 pour les services des aides familiales et des aides seniors

CP 319.02 des établissements et services d'éducation et d'hébergement de la Communauté française, de la Région wallonne et de la Communauté germanophone  
CP 329.02 pour le secteur socioculturel de la Communauté française et germanophone et de la Région wallonne.  
CP 332/332.02 pour le secteur francophone et germanophone de l'aide sociale et des soins de santé (comprenant la petite enfance).  
CP 337 non-marchand

#### Autres Commissions paritaires au sein des ASBL

CP 000 conseil national du travail  
CP 118 de l'industrie alimentaire  
CP 144 de l'agriculture  
CP 152 pour les institutions subsidiées de l'enseignement libre  
CP 227 le secteur audio-visuel.  
CP 302 de l'industrie hôtelière  
CP 307 les entreprises de courtage et agences d'assurance  
CP 323 pour la gestion d'immeubles, les agents immobiliers et les travailleurs domestiques  
CP 322.01 pour les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité  
CP 330 des établissements et des services de santé.  
CP 335 prestation de services et de soutien aux entreprises et aux indépendants.  
(cette liste n'est pas exhaustive)

Certains membres cumulent jusqu'à trois commissions paritaires différentes en fonction de leurs activités !

## LES MANDATS

#### Mandats UNIPSO :

- Deux mandats à l'Assemblée générale (Richard Manfroy et Rose Marie Arredondas).
- Depuis l'Assemblée générale de l'UNIPSO de mai 2014, la CODEF siège officiellement au Conseil d'Administration de l'UNIPSO comme invitée permanente. Rose Marie Arredondas est mandatée par la CODEF pour y siéger.
- La CODEF est mandatée par l'UNIPSO/UWE au sein de :

#### Bassin EFE (Emploi, Formation, Enseignement) de Liège :

**Instances Bassins d'enseignement-qualification-emploi** – 1 mandat de suppléant pour les interlocuteurs sociaux (Rose Marie Arredondas).

**Chambre Subrégionale Emploi et Formation** – 1 mandat de suppléant pour les interlocuteurs sociaux (Rose Marie Arredondas).

**CCSR (Commission Consultative Sous régionale)** - 1 mandat de titulaire pour les interlocuteurs sociaux (Rose Marie Arredondas/Dominique Coulon).

#### Bassin EFE de Huy-Waremme :

**Instances Bassins d'enseignement-qualification-emploi** – 1 mandat de suppléant pour les interlocuteurs sociaux (Géraldine Santerre).

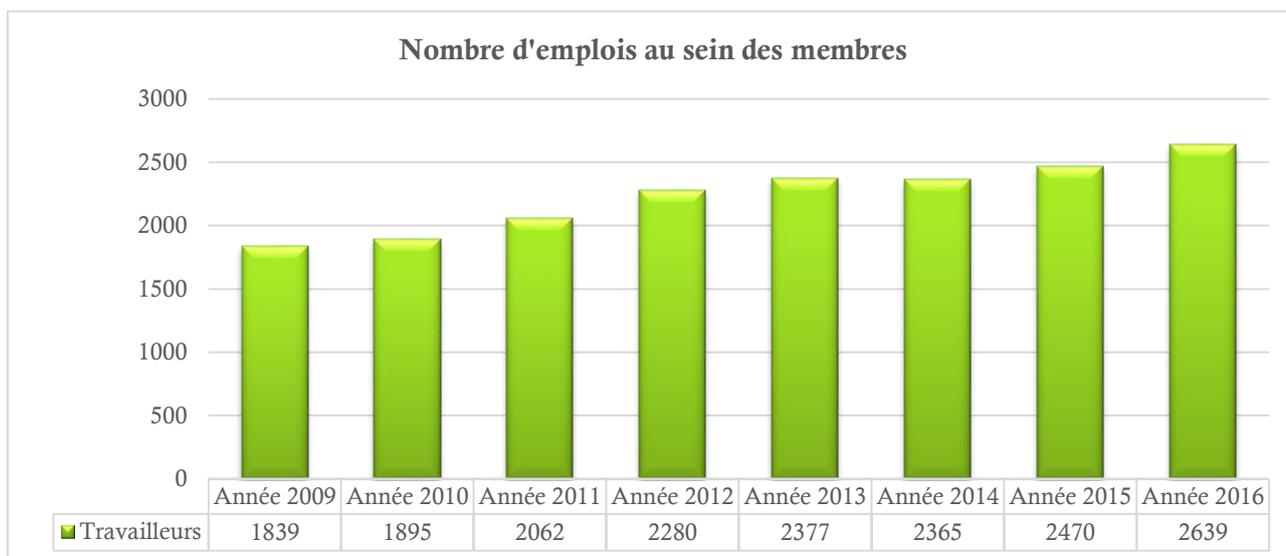
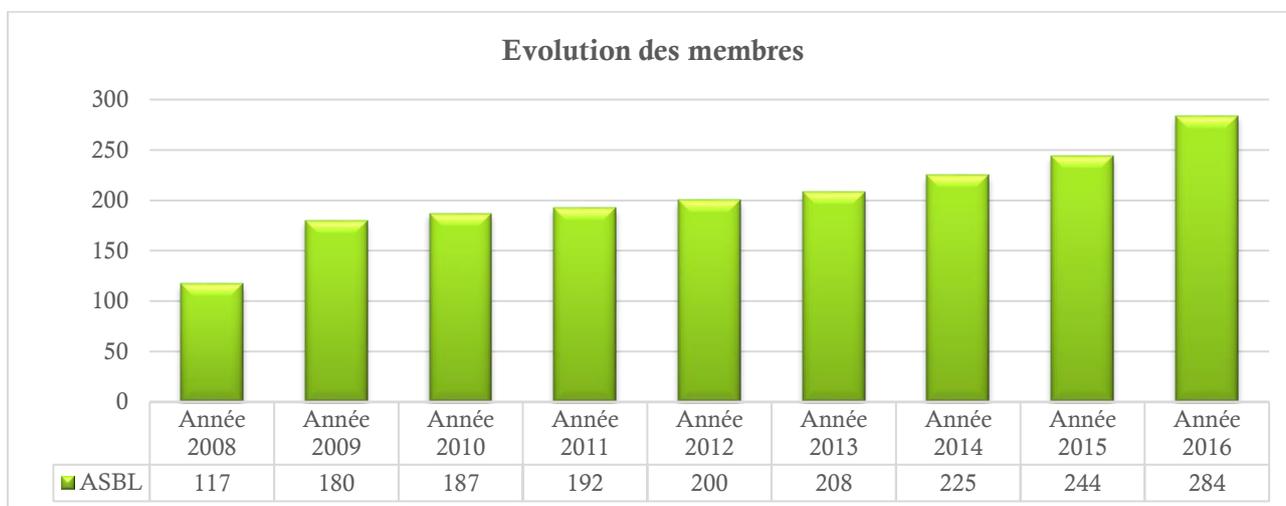
## Mandats UNISOC

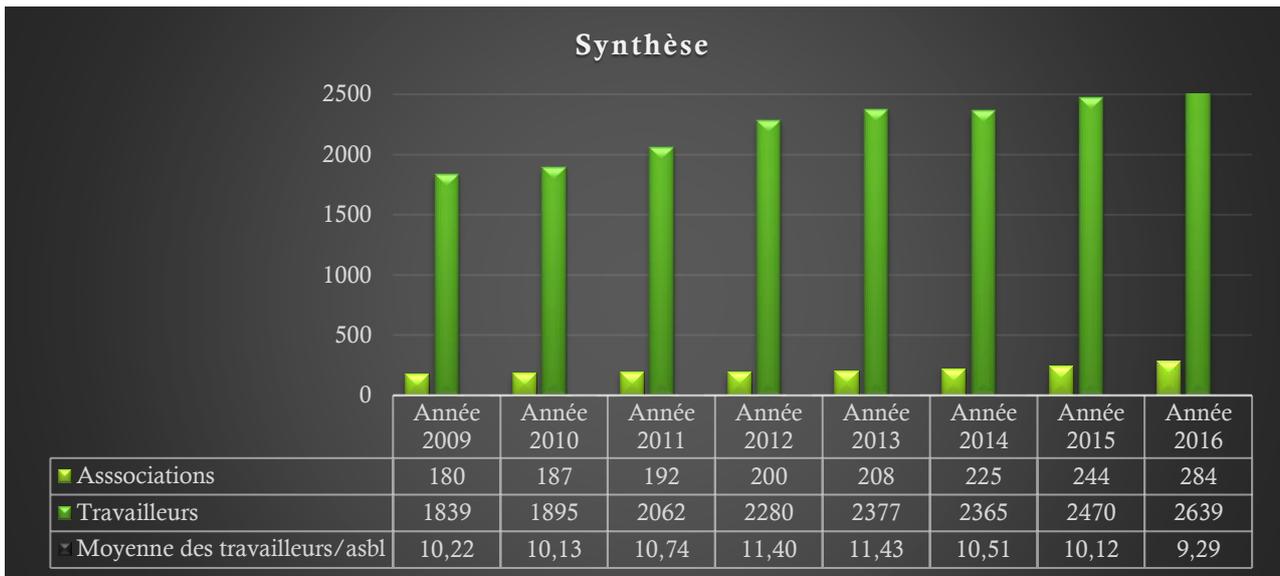
- Un mandat à l'Assemblée générale (Rose Marie Arredondas).

- La CODEF est mandatée par l'UNISOC au sein de :

- ALE de Malmedy : un mandat à l'Assemblée générale et une place d'administrateur au Conseil d'Administration (Rose Marie Arredondas).
- ALE de Olne : un mandat à l'Assemblée générale et une place d'administrateur au Conseil d'Administration (Rose Marie Arredondas).
- ALE de Clavier : un mandat à l'Assemblée générale et une place d'administrateur au Conseil d'administration (Dominique Coulon).

## LA CODEF EN CHIFFRES





Nous pouvons observer que :

\* le nombre de nouvelles associations, qui s'affilient à la CODEF, augmente d'année en année (+ 17 en 2014, + 19 en 2015, +40 en 2016).

\* malgré une augmentation du nombre d'ASBL affiliées, le nombre moyen de travailleurs est en diminution. En 2016, la moyenne par ASBL s'élève à 9.30. On peut constater une diminution moyenne, depuis 2013, de plus de 2,14 travailleurs par structure. Ce constat peut être interprété comme étant le fait que de plus en plus de petites associations se fédèrent à la CODEF.

En 2016, 10 membres (en 2015, 13 membres) ont quitté la Fédération :

- 1 cessation d'activité,
- 1 n'a plus de moyen financier,
- 4 exclusions pour non-paiement des cotisations,
- 2 n'ont plus de personnel,
- 2 ne voient plus l'intérêt d'être affiliées à une Fédération.

### PRESENCE DE LA CODEF A TRAVERS SES MEMBRES EN WALLONIE ET A BRUXELLES



<http://www.codef.be/membres-affiliation/>

## ACTIONS REALISEES EN 2016

### Formations du personnel interne de la CODEF

FONCTION	THEME	MODE DE FORMATION	DUREE	DATE
Coordinatrice	Elections 2016	Extra - Unisoc	1/2 Journée	25/02/2016
Coordinatrice	Quelle Assurance Autonomie en Wallonie ?	Extra Cesw	1/2 Journée	18/03/2016
Coordinatrice	L'accueil de la petite enfance - Un investissement socioéconomique prioritaire - 1000 places à créer en Province de Liège	Extra - Région Wallonne Liège	1/2 Journée	21/06/2016
Coordinatrice	Pilier des droits sociaux	Extra – Unisoc	1/2 Journée	7/10/2013
Assistante De Projet	Reclassement professionnel / Outplacement	Intra - Group S	1/2 Journée	4/03/2016
Assistante De Projet	Quelle Assurance Autonomie en Wallonie ?	Extra Cesw	1/2 Journée	18/03/2016
Assistante De Projet	Gestion des vacances annuelles et des jours fériés	Intra - Group S	1/2 Journée	21/04/2016
Assistante De Projet	Congrès responsable d'asbl	Extra Asblssimo	1 Journée	27/05/2016
Assistante De Projet	Nouvelles gouvernances	Extra Bouger Les Lignes	1 Journée	9/06/2016
Assistante De Projet	Initiation - équipier 1ère intervention	Croix Rouge	1/2 Journée	13/10/2016
Assistante De Projet	Salon Epsilon	Extra - Epsilon	1 Journée	18/10/2016
Assistante De Projet	La durée du temps de travail	Intra - Group S	1/2 Journée	20/10/2016
Assistante De Projet	Libéralisation du Secteur à profit social : Balises et Stratégies	Extra - Unipso	1/2 Journée	28/10/2016
Assistante De Projet	Services Externes de Prévention	Extra - Unipso	1/2 Journée	21/11/2016
Secrétaire	Tva dans le secteur à profit social	Extra - Unisoc	1 Journée	1/03/2016
Secrétaire	Initiation - équipier 1ère intervention	Croix Rouge	1/2 Journée	13/10/2016
Assistante Administrative	Initiation - équipier 1ère intervention	Croix Rouge	1/2 Journée	13/10/2016

La formation continuée du personnel de la Fédération répond essentiellement aux besoins de se perfectionner afin d'apporter aux membres les informations et accompagnements de qualité dont ils ont besoin, de permettre aux travailleurs d'acquérir de nouvelles compétences, de répondre aux exigences de formation imposée par le législateur.

## Formations des cadres

QUAND ? DUREE	CONTENU	NOMBRE DE PARTICIPANTS	LIEU	FORMATEURS
19 février 3h	Nouvelle tarification des SEPP	20	Blegny	Group S
4 mars 2h30	L'outplacement	15	Liège	Select human Resources
14 mars 4h	Maribel social	17	Blegny	Nathalie Dehontheim
Le 16 mars 3h30	L'inspection des lois sociales	17	Blegny	Jean-Marie Souvereyns
Le 23 mars 3h30	L'inspection des lois sociales	8	Blegny	Jean-Marie Souvereyns
Le 21 avril 6h00	Vacances annuelles et jours fériés	10	Liège	Group S
Le 25 avril 6h00	Reconnaître et neutraliser les poisons relationnels	11	Blegny	Raphaël Dugailliez
Le 11 mai 6h	Marchés publics : réglementation générale	13	Blegny	Raphaël Dugailliez
Le 20 mai 6h00	Analyse des risques et plan global de prévention	11	Blegny	Claude Denis
Le 25 mai 6h00	Marchés publics : cahier des charges	12	Blegny	Raphaël Dugailliez
Le 9 juin 2h	Séance d'information sur la réforme des APE	32	Blegny	CODEF
Le 30 septembre 6h00	Financer et valoriser son activité	8	Blegny	François Meuleman
Le 13 octobre 3hrs	Initiation incendie	2	Blegny	Fact training group
Le 20 octobre 3h00	Durée du temps travail	13	Liège	Group S
Le 18 novembre 6h	Les responsabilités des administrateurs d'asbl	11	Blegny	Michel Davagle
Le 21 novembre 2h00	Groupe de travail sur la réforme des APE	30	Liège	CODEF
Le 30 Novembre 6h00	Lire et comprendre les comptes annuels et bilan d'ASBL	10	Blegny	Boutique de gestion

**TOTAL PARTICIPANTS : 240** (149 en 2015)

**TOTAL DES HEURES DES MODULES : 66** (51 en 2015)

## Formations du personnel ouvrier

Date	CONTENU	NOMBRE DE PARTICIPANTS	FORMATEUR
20 juin 4h	Gestion des dangers	12	Esope
13 septembre 4h	Relation d'aide	12	Esope
11 octobre 4h	Relation d'aide	12	Esope
9 novembre 4h	Attitude adéquate	12	Esope
16 novembre 4h	Attitude adéquate	11	Esope
22 novembre 4h	Gestion des dangers	11	Esope
24 novembre 4h	Gestion de Conflit	9	Cid
29 novembre 4h	Relation d'aide	11	Esope

**TOTAL PARTICIPANTS : 90** (80 en 2015)

**TOTAL DES HEURES DES MODULES : 30** (7 en 2015)

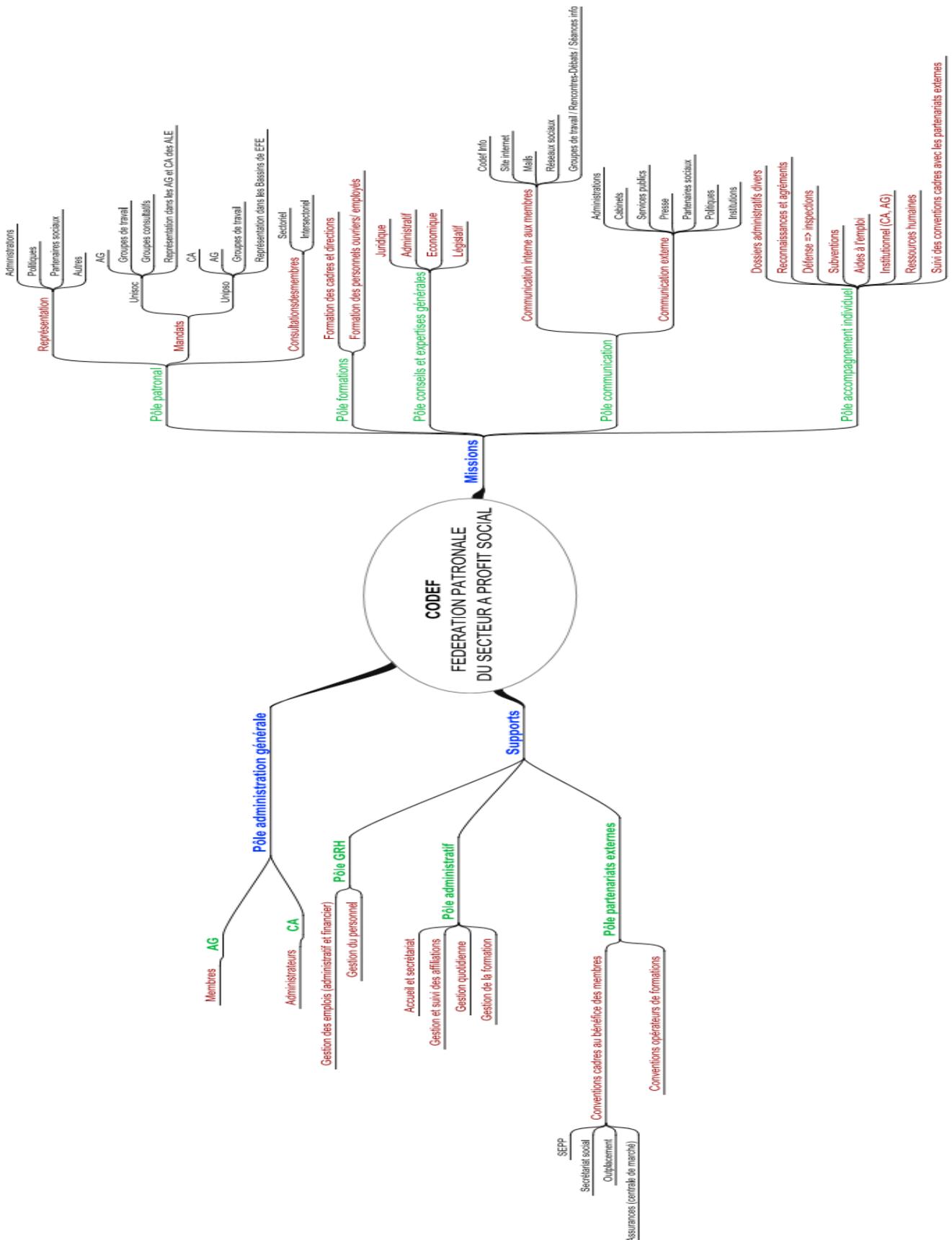
**TOTAL DES HEURES DE FORMATION – TOUT PERSONNEL CONFONDU :  
1298 heures**

## Services aux associations

Tous les services de la fédération tournent autour des membres, de leurs besoins, de leurs revendications, de leurs problématiques afin de permettre à la fédération de comprendre les enjeux qui les traversent et ainsi jouer son rôle de **représentant patronal** (représentativité et porte-parole), de **centre de ressources** (outillage et sensibilisation) et de **centre de services** (conventions cadres et marchés publics).

Il est également important pour la fédération de s'entourer d'organes internes qui lui permettent de répondre à ses missions. L'organe « support » et « administration générale » jouent ce rôle essentiel.

# Mindmap de la CODEF



	ANNEE 2012	ANNEE 2013	ANNEE 2014	ANNEE 2015	ANNEE 2016
<b>TOTAL DES DEMANDES D'INTERVENTION DES MEMBRES</b>	357	595	815	1168	1393

En 2016, on constate encore un accroissement des demandes venant des associations. Toutefois, elles progressent moins que les années antérieures. Celui-ci est dû davantage au nombre des nouvelles affiliations qu'aux demandes d'intervention.

L'amélioration de nos outils de communication (site internet, Facebook, LinkedIn et CODEF INFO), les groupes de travail, les formations y sont pour beaucoup. Les membres peuvent trouver sur le site internet, au travers des groupes de travail et des formations, les informations et outils dont ils ont besoin sans passer systématiquement par les permanents.

Les interactions entre les membres et la fédération continuent à être très importantes. Cela représente en moyenne 557,2 interventions par ETP/an.

L'évaluation des services apportés aux associations ne peut être complète sans tenir compte des nombreux contacts téléphoniques qui se font au quotidien ; car bon nombre d'informations sont données également par téléphone. Toutefois, nous n'en tenons pas compte dans notre évaluation. De même, le temps passé à faire le suivi de chaque demande ne peut être évalué.

#### Dossiers traités au niveau intersectoriel et sectoriel

La CODEF contribue activement à faire connaître et à défendre les positions de ses membres au sein des groupes de travail des deux confédérations que sont l'UNIPSO et l'UNISOC. Nous participons activement aux groupes de travail des deux confédérations.

Les groupes de travail de l'UNIPSO et de l'UNISOC sont composés de représentants des fédérations. Selon les matières traitées, les groupes de travail sont les endroits où s'élaborent les notes techniques et se préparent les positions des Conseils d'Administration des confédérations à destination des administrations, des pouvoirs publics, des cabinets et ministres, des organes de consultation ainsi que pour les partenaires sociaux. Ils sont aussi des lieux d'échanges et d'informations pour les fédérations.

#### **En 2016, nous y avons traités de nombreuses matières :**

Au sein de l'**UNISOC** :

- **Groupe consultatif CP 337** : préparation des positions de l'UNISOC en commission paritaire 337 : indexation des salaires, crédit temps, emploi et formation des groupes à risques, institution du Fonds social auxiliaire du non-marchand et fixation de ses statuts.

- **Groupe consultatif droit social** : Travaux en CP et en SCP, Tax shift secteur à profit social finalisation, cartes train, métiers pénibles et pension, modernisation du droit du travail (horaires flottants, simplification du travail à temps partiel, travail faisable et flexible,...) groupement d'employeurs, révision du crédit-temps, indexation automatique, protections des données, SEPP, innovation, Maribel social, return to work, suppression période d'essai, égalité salariale femmes-hommes, faux indépendants, simplification du paysage paritaire, contingent travail étudiant, accord budgétaire 2016, aidants proches, grèves, AIP 2017-2018, compétitivité et norme salariale, service citoyen.

Au sein de l'**UNIPSO** :

- **Groupes de travail** : Assurance autonomie, AViQ, Accords non marchand en RW et en FWB, Pacte pour l'emploi et la formation dont la réforme APE, Simplification administrative et cadastre de l'emploi non marchand, outil d'évaluation de la gouvernance, cluster innovation sociale, Maribel social, APEF, Mandat Unipso IBEFE, Titres services, GPS-W, Europe et concertation sociale (PESSIS III).

### Interpellations politiques

La CODEF s'est inscrite dans **une démarche proactive**. De fait, elle a interpellé divers représentants politiques, les instances régionales et fédérales. Nos interpellations ont été faites par courriers et au travers de rencontres au sein des cabinets et des administrations.

Des réunions ont été également organisées dans les locaux de la CODEF. Celles-ci ont permis aux membres de rencontrer des ministres du gouvernement wallon

Dossiers défendus :

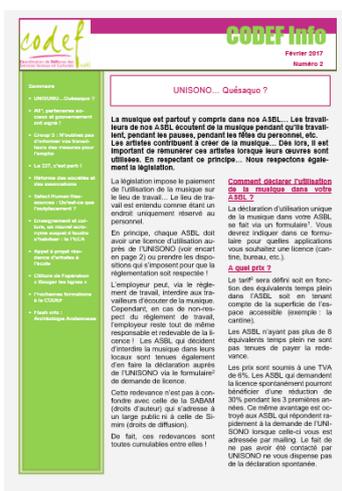
- **Modification du champ de compétence des SCP pour les services des aides familiales et des aides seniors ayant pour conséquence la disparition de la CP faitière 318.00** – Directeur du SPF Emploi, travail et concertation sociale, les partenaires sociaux de la CP 318.00.
- **Réforme de l'aide à domicile** Services de l'aide aux familles et aux seniors – FGTB, CNE, CGSLB.
- **Assurance autonomie et Service de l'aide aux familles et aux seniors APE non-agrésés** – Ministre de la santé et des affaires sociales, tout le Gouvernement wallon (ministres et députés).
- **Réforme du décret APE** – Ministre de l'emploi et de la formation, Ministre de la culture et de la petite enfance, Ministre de la santé et des affaires sociales, les députés.
- **Reconnaissance comme organe de formation pour le recyclage des conseillers en prévention** – SPF Emploi, travail et concertation sociale (DR générale humanisation du travail).
- **Petite enfance** – Ministre de la petite enfance.
- **Alliance culture-école** – Ministre de l'enseignement.
- **Lancement de l'appel à projet Maribel socioculturel/APEF**

### Outils de communication

En 2016, le **site de la CODEF** ([www.codef.be](http://www.codef.be)) a fait peau neuve. Une refonte complète a été réalisée. La refonte du site a consisté à changer son apparence visuelle, à lui apporter de nouvelles fonctionnalités, plus d'outils, plus d'infos d'actualité, mais aussi plus de clarté. Celui-ci est devenu plus interactif. Il permet aux membres de suivre toutes les grandes réformes législatives en amont de leurs publications au Moniteur Belge et leur mise en application. Des outils à la gestion des asbl et des ressources humaines sont proposés ainsi que les agendas des formations, des groupes de travail, ...



Devenu une valeur sûre de l'information, le CODEF INFO est diffusé aux membres via mail à raison d'une fois par mois à l'exception des mois de vacances. Il est également déposé sur le site de la CODEF.



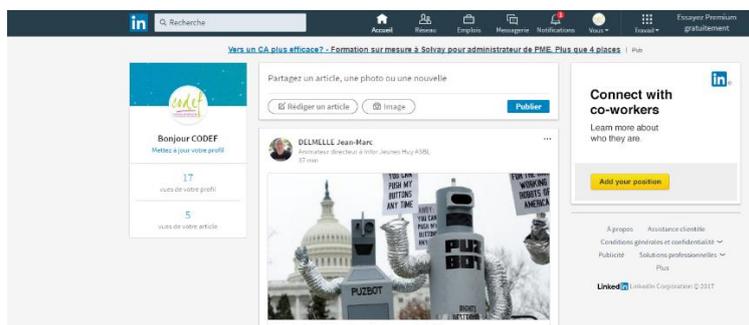
La page « Facebook » de la CODEF a également été relookée en 2016. La page remporte de plus en plus de succès via l'application « j'aime » et le nombre croissant d'abonnées. La page fait la promotion des activités de nos membres.



Nos nouveaux flyers (tracts) sous format papier sont des prospectus papier que nous utilisons dans des endroits de passage aéré pour trouver des prospects.



La page LinkedIn est un réseau social professionnel en ligne. La CODEF l'utilise essentiellement pour faire la promotion de ses formations mais également pour se faire connaître des dirigeants politiques et des réseaux associatifs.



Il reste, bien entendu, les grands classiques tels que les rencontres individuelles avec les cadres et les administrateurs, les entretiens téléphones et les mails. Ceux-ci restent les outils principaux de notre communication avec les membres.

CODEF ASBL

**Analyse financière schéma complet**

Dossier N°	COD
Page N°	1

Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
<b>ACTIFS IMMOBILISES</b>	20/28	<b>681,55</b>	<b>1.461,37</b>	<b>1.585,20</b>	<b>2.146,35</b>
I. Frais d'établissement (annexe I)	20				
II. Immobilisations incorporelles (ann. II)	21				
III. Immobilisations corporelles (ann. III)	22/27	<b>681,55</b>	<b>1.461,37</b>	<b>1.585,20</b>	<b>2.146,35</b>
A. Terrains et constructions	22				
B. Installations, machines et outillage	23				
C. Mobilier et matériel roulant	24	681,55	1.461,37	1.585,20	2.146,35
240000 Mobil. et mat. de bureau - pleine prop.	24	3.924,63	3.924,63	3.268,65	3.268,65
240900 Amortissements s/ mob./ mat. Bureau (-)	24	(3.243,08)	(2.463,26)	(1.683,45)	(1.122,30)
D. Location-financement et droits similaires	25				
E. Autres immobilisations corporelles	26				
F. Immobilisations en cours et acomptes versés	27				
IV. Immobilisations financières (ann. IV et V)	28				
A. Entreprises liées	280/1				
1. Participations	280				
2. Créances	281				
B. Autres entreprises avec lesquelles il existe un lien de	282/3				
1. Participations	282				
2. Créances	283				
C. Autres immobilisations financières	284/8				
1. Actions et parts	284				
2. Créances et cautionnements en numéraire	285/8				
<b>ACTIFS CIRCULANTS</b>	29/58	<b>66.540,25</b>	<b>60.707,59</b>	<b>51.537,90</b>	<b>46.242,77</b>
V. Créances à plus d'un an	29				
A. Créances commerciales	290				
B. Autres créances	291				
VI. Stocks et commandes en cours d'exécution	3				
A. Stocks	30/36				
1. Approvisionnements	30/31				
2. En-cours de fabrication	32				
3. Produits finis	33				
4. Marchandises	34				
5. Immeubles destinés à la vente	35				
6. Acomptes versés	36				
B. Commandes en cours d'exécution	37				
VII. Créances à un an au plus	40/41	<b>1.802,00</b>	<b>1.802,00</b>	<b>2.234,70</b>	<b>1.802,00</b>
A. Créances commerciales	40			432,70	
400000 Clients	40			432,70	
B. Autres créances	41	1.802,00	1.802,00	1.802,00	1.802,00
416910 Avances Onss	41	1.802,00	1.802,00	1.802,00	1.802,00
VIII. Placements de trésorerie (ann. V et VI)	50/53	<b>56.832,57</b>	<b>54.024,19</b>	<b>46.906,25</b>	<b>42.747,45</b>
A. Actions propres	50				
B. Autres placements	51/53	56.832,57	54.024,19	46.906,25	42.747,45
532000 Axa Banque BE75 7554 3666 4751	51/53	56.832,57	54.024,19	46.906,25	42.747,45
IX. Valeurs disponibles	54/58	<b>724,75</b>	<b>3.781,67</b>	<b>1.297,22</b>	<b>124,12</b>

CODEF ASBL

**Analyse financière schéma complet**

Dossier N°	COD
Page N°	2

Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
550000 Axa Banque BE47 7512 0079 4080	54/58	641,96	3.745,42	1.297,22	124,12
570000 Caisse - Espèces	54/58	82,79	36,25		
<b>X. Comptes de régularisation (ann. VII)</b>	490/1	<b>7.180,93</b>	<b>1.099,73</b>	<b>1.099,73</b>	<b>1.569,20</b>
490000 Charges à reporter	490/1	1.131,64	1.099,73	1.099,73	1.569,20
491000 Produits acquis	490/1	6.049,29			
<b>TOTAL DE L'ACTIF</b>		<b>67.221,80</b>	<b>62.168,96</b>	<b>53.123,10</b>	<b>48.389,12</b>

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
<b>CAPITAUX PROPRES</b>					
	10/15	<b>49.812,62</b>	<b>50.937,14</b>	<b>41.555,96</b>	<b>39.256,68</b>
<b>I. Capital (ann. VIII)</b>	10	<b>49.187,66</b>	<b>49.187,66</b>	<b>49.187,66</b>	<b>49.187,66</b>
A. Capital souscrit	100	49.187,66	49.187,66	49.187,66	49.187,66
100000 Patrimoine de départ	100	49.187,66	49.187,66	49.187,66	49.187,66
B. Capital non appelé	101				
<b>II. Primes d'émission</b>	11				
<b>III. Plus-values de réévaluation</b>	12				
<b>IV. Réserves</b>	13				
A. Réserve légale	130				
B. Réserves indisponibles	131				
1. Pour actions propres	1310				
2. Autres	1311				
C. Réserves immunisées	132				
D. Réserves disponibles	133				
<b>V. Bénéfice reporté</b>	140	<b>624,96</b>	<b>1.749,48</b>		
140000 Bénéfice reporté	140	1.749,48	1.631,23		
* 140000 Résultat de la période en cours	140	(1.124,52)	118,25		
<b>Perte reportée</b>	141			<b>(7.631,70)</b>	<b>(9.930,98)</b>
141000 Perte reportée (-)	141			(7.631,70)	(9.930,98)
<b>VI. Subsidés en capital</b>	15				
<b>PROVISIONS ET IMPOTS DIFFERES</b>					
	16				
<b>VIII. A. Provisions pour risques et charges</b>	160/5				
1. Pensions et obligations similaires	160				
2. Charges fiscales	161				
3. Grosses réparations et gros entretien	162				
4. Autres risques et charges (ann. IX)	163/5				
<b>B. Impôts différés</b>	168				
<b>DETTES</b>					
	17/49	<b>17.409,18</b>	<b>11.231,82</b>	<b>11.567,14</b>	<b>9.132,44</b>
<b>IX. Dettes à plus d'un an (ann. X)</b>	17				
A. Dettes financières	170/4				
1. Emprunts subordonnés	170				
2. Emprunts obligataires non subordonnés	171				
3. Dettes de location-financement et assimilées	172				
4. Etablissements de crédit	173				
5. Autres emprunts	174				
B. Dettes commerciales	175				
1. Fournisseurs	1750				
2. Effets à payer	1751				
C. Acomptes reçus sur commandes	176				
D. Autres dettes	178/9				
<b>X. Dettes à un an au plus (ann. X)</b>	42/48	<b>15.585,18</b>	<b>11.231,82</b>	<b>11.567,14</b>	<b>9.132,44</b>
A. Dettes à plus d'un an échéant dans l'année	42				
B. Dettes financières	43				
1. Etablissements de crédit	430/8				
2. Autres emprunts	439				
C. Dettes commerciales	44	650,00		2.311,62	

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
1. Fournisseurs	440/4	650,00		2.311,62	
440000 Fournisseurs	440/4	650,00		2.311,62	
2. Effets à payer	441				
D. Acomptes reçus sur commandes	46				
E. Dettes fiscales, salariales et sociales	45	14.935,18	11.231,82	9.255,52	9.132,44
1. Impôts	450/3				
2. Rémunérations et charges sociales	454/9	14.935,18	11.231,82	9.255,52	9.132,44
456200 Pécule de vacances - employés	454/9	14.935,18	11.231,82	9.255,52	9.132,44
F. Autres dettes	47/48				
<b>XI. Comptes de régularisation (ann. XI)</b>	492/3	<b>1.824,00</b>			
492000 Charges à imputer	492/3	150,00			
493000 Produits à reporter	492/3	1.674,00			
<b>TOTAL DU PASSIF</b>		<b>67.221,80</b>	<b>62.168,96</b>	<b>53.123,10</b>	<b>48.389,12</b>

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
<b>I. Ventes et prestations</b>	70/74	<b>129.069,10</b>	<b>113.248,78</b>	<b>76.208,28</b>	<b>63.647,31</b>
A. Chiffre d'affaires (ann. XII, A)	70				
B. Variation des en-cours de fabrication, des produits finis et	71				
C. Production immobilisée	72	128.889,29	112.484,39	75.648,17	63.096,58
731000 Cotisations membres adhérents	72	47.292,00	44.774,00	35.777,00	28.421,00
732000 Formations	72	10.315,00	10.951,00	6.120,92	8.053,92
733000 Frais de déplacement	72	180,00	140,00		(37,04)
733100 Récupération de frais	72		101,18	432,70	
736000 Subventions Forem	72	70.722,41	56.114,58	33.317,55	26.658,70
736100 Autres subventions Forem	72	379,88	403,63		
D. Autres produits d'exploitation (ann. XII, B)	74	179,81	764,39	560,11	550,73
749100 Exemption versem. précompte.	74	179,81	764,39	560,11	550,73
<b>II. Coût des ventes et prestations</b>	60/64	<b>(125.361,85)</b>	<b>(103.908,12)</b>	<b>(74.023,76)</b>	<b>(77.742,62)</b>
A. Approvisionnements et marchandises	60				
1. Achats	600/8				
2. Variation des stocks (augmentation -, réduction +)	609				
B. Services et biens divers	61	28.671,40	23.745,33	13.829,14	16.477,40
611000 Location salle	61				100,00
611001 Loyers bureaux	61	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.000,00
611110 Location salle de réunion	61	750,00	950,00		
611430 Entretien et rép. - mob./mat. Bur.	61		121,73		
611520 Entretien et rép. - matériel	61	151,86			72,60
612120 Chauffage	61	1.200,00	1.200,00		
612200 Produits d'entretien	61			6,92	5,96
612250 Petit matériel	61	183,31	240,92	278,54	419,79
612400 Imprimés	61			283,52	107,80
612420 Fournitures de bureau diverses	61	2.072,62	1.573,19	914,70	1.069,47
612430 Documentation	61	1.174,87	293,81	70,00	648,58
612500 Téléphone	61	1.622,97	1.488,55	1.374,42	972,96
612510 GSM	61	185,90	197,11		
612520 Internet, site, hébergement, mail box	61	273,85	980,46	72,60	72,60
612550 Frais postaux	61	177,71	305,70	263,30	147,40
613210 Honoraires comptables	61	260,15	278,85	181,50	223,85
613290 Consultance	61		898,61		
613291 Frais secrétariat social	61	667,63	550,31	339,56	330,21
613440 Mises à jour logiciels	61	145,19			
613530 Assurance responsabilité civile	61	150,00	150,00	150,00	150,00
613611 Assurance auto pr déplac. professionnels	61	1.099,73	1.099,73	1.099,73	1.060,56
615000 Formation membres	61			1.950,00	
615101 Parking	61	57,00	110,35	28,80	42,45
615102 Trains, trams, bus	61	342,70	588,00	297,20	358,60
615103 Frais de missions	61	2.298,00	2.188,56		
615120 Participation à des formations	61	335,15	245,00	562,58	4.957,49
615121 Défraiement formateurs extérieurs	61	6.337,83	4.384,49		
615122 Participation mise à disposition CPAS	61	2.320,00			
615130 Frais assemblée générale	61				82,97
615200 Annonces et insertions	61				397,61
615260 Fleurs et cadeaux	61			30,50	80,00
615310 Insertions au Moniteur et média	61		123,06	122,94	121,97
615420 Cotisations groupement professionnels	61	2.401,00	1.425,00	1.419,00	1.402,00
615500 Dons, lib., coti. ass. nn-prof.	61				100,00
615700 Frais s/chèques repas	61			30,49	151,73
616600 Frais de représentation	61	458,86	473,04	147,90	400,80

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
616700 Frais de catering	61	405,07	278,86	604,94	
<b>C. Rémunérations, charges sociales et pensions (ann. XII,</b>	62	95.898,29	79.382,98	59.602,28	60.660,45
620200 Rémunérations - Employés	62	83.965,69	74.361,60	51.191,74	50.485,43
620240 Double pécule de vac. - Employés	62	4.247,92		3.728,11	3.487,43
621020 Cotisations ONSS sur salaires - employés	62	306,42	275,08	336,63	310,85
623030 Assurance-loi - resp. civ - prot. jurid.	62	696,40	571,40	657,34	437,60
623100 Intervention frais de déplacement	62			2.248,98	2.739,59
623200 Service médical, médecine du travail	62	154,50	120,60	80,40	201,00
623210 Chèque-repas	62			144,00	664,50
623250 Abonnement social	62	2.824,00	2.078,00	1.092,00	1.092,00
623260 Cantine	62				36,38
625020 Dotation provision PV - employés	62	14.935,18	11.231,82	9.255,52	9.132,44
625120 Util. / reprise provision PV - employés	62	(11.231,82)	(9.255,52)	(9.132,44)	(7.926,77)
<b>D. Amortissements et réductions de valeur sur frais</b>	630	779,82	779,81	561,15	561,15
630230 Dot. Amort. s/ mobilier et matériel	630	779,82	779,81	561,15	561,15
<b>E. Réductions de valeur sur stocks, sur commandes en</b>	631/4				
<b>F. Provisions pour risques et charges (dotations +,</b>	635/7				
<b>G. Autres charges d'exploitation (ann. XII,F)</b>	640/8	12,34		31,19	43,62
640130 Précompte mobilier	640/8	12,34		31,19	43,62
<b>H. Charges d'exploitation portées à l'actif au titre de frais de</b>	649				
<b>III. Bénéfice d'exploitation</b>	70/64	<b>3.707,25</b>	<b>9.340,66</b>	<b>2.184,52</b>	
<b>Perte d'exploitation</b>	64/70				<b>(14.095,31)</b>
<b>IV. Produits financiers</b>	75	<b>82,23</b>	<b>117,94</b>	<b>204,29</b>	<b>290,79</b>
<b>A. Produits des immobilisations financières</b>	750				
<b>B. Produits des actifs circulants</b>	751	82,23	117,94	203,78	290,77
751000 Produits des actifs circulants	751	82,23	117,94	203,78	290,77
<b>C. Autres produits financiers (ann. XIII, A)</b>	752/9			0,51	0,02
758200 Différence sur paiements	752/9			0,51	0,02
<b>V. Charges financières</b>	65	<b>(109,67)</b>	<b>(77,42)</b>	<b>(89,53)</b>	<b>(14,46)</b>
<b>A. Charges des dettes (ann. XIII,B et C)</b>	650	13,48			
650000 Intérêts, commissions/frais aff. dettes	650	13,48			
<b>B. Réductions de valeur sur actifs circulants autres que</b>	651				
<b>C. Autres charges financières (ann. XIII, E)</b>	652/9	96,19	77,42	89,53	14,46
658200 Différences sur paiements	652/9			0,01	0,16
659000 Frais bancaires	652/9	96,19	77,42	89,52	14,30
<b>VI. Bénéfice courant avant impôts</b>	70/65	<b>3.679,81</b>	<b>9.381,18</b>	<b>2.299,28</b>	
<b>Perte courante avant impôts</b>	65/70				<b>(13.818,98)</b>
<b>VII. Produits exceptionnels</b>	76				
<b>A. Reprises d'amortissements et de réductions de valeur sur</b>	760				
<b>B. Reprises de réductions de valeur sur immobilisations</b>	761				
<b>C. Reprises de provisions pour risques et charges</b>	762				
<b>D. PLUS-values sur réalisation d'actifs immobilisés</b>	763				
<b>E. Autres produits exceptionnels (ann. XIV, A)</b>	764/9				
<b>VIII. Charges exceptionnelles</b>	66	<b>(4.804,33)</b>			
<b>A. Amortissements et réductions de valeur exceptionnels</b>	660				
<b>B. Réductions de valeur sur immobilisations financières</b>	661				

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
C. Provisions pour risques et charges exceptionnels	662				
D. Moins-values sur réalisation d'actifs immobilisés	663				
E. Autres charges exceptionnelles (ann. XIV, B)	664/8	4.804,33			
664000 Consultance	664/8	4.804,33			
F. Charges exceptionnelles portées à l'actif au titre de frais	669				
<b>IX. Bénéfice de l'exercice avant impôts</b>	70/66		<b>9.381,18</b>	<b>2.299,28</b>	
<b>Perte de l'exercice avant impôts</b>	66/70	<b>(1.124,52)</b>			<b>(13.818,98)</b>
<b>IX bis. A. Prélèvements sur les impôts différés</b>	780				
B. Transfert aux impôts différés	680				
<b>X. Impôts sur le résultat</b>	67/77				
A. Impôts (ann. XV)	670/3				
B. Régularisations d'impôts et reprises de provisions fiscales	77				
<b>XI. Bénéfice de l'exercice</b>	70/67		<b>9.381,18</b>	<b>2.299,28</b>	
<b>Perte de l'exercice</b>	67/70	<b>(1.124,52)</b>			<b>(13.818,98)</b>
<b>XII. Prélèvements sur les réserves immunisées</b>	789				
<b>Transfert aux réserves immunisées</b>	689				
<b>XIII. Bénéfice de l'exercice à affecter</b>	(70/68)		<b>9.381,18</b>	<b>2.299,28</b>	
<b>Perte de l'exercice à affecter</b>	(68/70)	<b>(1.124,52)</b>			<b>(13.818,98)</b>

## Valeurs EUR

	Case	**/2016 - 12/2016	**/2015 - 12/2015	**/2014 - 12/2014	**/2013 - 12/2013
<b>A. Bénéfice à affecter</b>	70/69	<b>624,96</b>	<b>1.749,48</b>		
Perte à affecter	69/70			(7.631,70)	(9.930,98)
1. Bénéfice de l'exercice à affecter	70/68		9.381,18	2.299,28	
Perte de l'exercice à affecter	68/70	(1.124,52)			(13.818,98)
2. Bénéfice reporté de l'exercice précédent	790	1.749,48			3.888,00
Perte reportée de l'exercice précédent	690		(7.631,70)	(9.930,98)	
<b>B. Prélèvements sur les capitaux propres</b>	791/2				
1. sur le capital et les primes d'émission	791				
2. sur les réserves	792				
<b>C. Affectations aux capitaux propres</b>	691/2				
1. au capital et aux primes d'émission	691				
2. à la réserve légale	6920				
3. aux autres réserves	6921				
<b>D. Résultat à reporter</b>	793/693	<b>(624,96)</b>	<b>(1.749,48)</b>	<b>7.631,70</b>	<b>9.930,98</b>
1. Bénéfice à reporter	693	(624,96)	(1.749,48)		
693000 Bénéfice à reporter	693		(9.262,93)		
2. Perte à reporter	793			7.631,70	9.930,98
<b>E. Intervention d'associés dans la perte</b>	794				
<b>F. Bénéfice à distribuer</b>	694/6				
1. Rémunération du capital	694				
2. Administrateurs ou gérants	695				
3. Autres allocataires	696				
<b>HORS BILAN</b>					

## PERSPECTIVES ET BUDGET 2017

### PERSPECTIVES

L'année 2017 s'annonce comme une année charnière avec l'arrivée de la réforme des aides à l'emploi dont la mesure APE, l'arrivée probable de l'Assurance autonomie, de futurs Accords non marchand en Fédération Wallonie-Bruxelles, ... Tous ces thèmes seront au cœur de nos préoccupations.

Cette année s'inscrit également dans un contexte de développement et de valorisation de la fédération dans des régions peu informées par les possibilités qu'offre l'affiliation à une fédération comme la CODEF.

Enfin, pour mieux répondre aux attentes des membres, la CODEF réalisera une enquête de satisfaction pour déterminer les axes d'amélioration.

Nous continuerons à jouer notre rôle de représentants patronaux dans tous lieux de négociation et de concertation tout en continuant à améliorer notre offre de formation. Dès lors, nous axerons notre travail sur :

- Maintien et renouvellement de l'offre de formation pour les cadres.
- Décentralisation des formations des cadres sur Liège et Namur en plus de Blegny.
- Développement de nouvelles formations pour les travailleurs de terrain (ex : ergonomie, accueil téléphonique, Word et Excel, ...).
- Organisation des séances d'information pour les administrateurs.
- Prospection de nouveaux partenaires/formateurs pour l'organisation de nouvelles formations.
- Réalisation d'une enquête de satisfaction auprès de nos membres.
- Finalisation et mise en route du marché public pour les assurances.
- Poursuite de la campagne d'affiliation en Wallonie.
- Développement territorial sur la Région Bruxelloise.
- Mise en place d'une modélisation efficiente de la base de données.
- Mise en place de la protection des données à caractère personnel suivant les nouvelles directives européennes et réglementation générale relative à la protection des données en Belgique.
- Déménagement des bureaux de la CODEF.
- Maintien et amélioration des services aux membres par un renforcement de l'équipe par l'engagement d'un juriste.
- Mise en place de consultations juridiques sur rendez-vous en régions.
- Poursuite de nos actions auprès des pouvoirs publics, des politiques, des partenaires sociaux, ...
- Participation active et stratégique au sein des instances déjà existantes et des nouvelles venues dues à la régionalisation.
- Présentation du budget provisionnel à l'AG dès janvier 2018.

La 6<sup>ième</sup> réforme de l'état engagée par le fédéral et les régions doit nous pousser à adapter notre représentation et notre mobilité au plus près des associations que nous défendons, en préservant la force de nos principes et de nos convictions et en ouvrant toujours plus notre projet fédérateur pour mieux répondre aux besoins de l'intérêt général.

## BUDGET 2017

### Recettes

Postes	Budget 2016	Réalisé en 2016	Budget 2017
Cotisations membres	47.700 €	47.292 €	51.300 €
Subsides APE	71.000 €	71.102 €	79.000 €
Subvention affaires sociales			30.000 €
Intérêts	100 €	82 €	20 €
Formations	11.180 €	10.315 €	10.000 €
Jetons de présences		180 €	180 €
<b>Total</b>	<b>129.980 €</b>	<b>128.971 €</b>	<b>170.500 €</b>

### Dépenses

Postes	Budget 2016	Réalisé en 2016	Budget 2017
<b>Rémunérations et autres charges</b>			
Rémunérations	76.000 €	80.568 €	111.500 €
Pécules de vacances	6.000 €	4.248 €	6.700 €
Prime Fin Année	2.750 €	3.398 €	5000 €
Secrétariat social	700 €	668 €	900 €
Assurance loi	600 €	696 €	900 €
Service médecine du travail	150 €	155 €	200 €
Frais déplacements domicile/travail	2.825 €	2.824 €	4.050 €
Charges patronales		306 €	500 €
Participation mise à disposition CPAS		2.320 €	7.200 €
<b>Services et frais divers</b>			
Frais déplacements (Assurance missions, km, train, parking)	6.000 €	3.798 €	5.000 €
Frais généraux divers	2.000 €	740 €	1.000 €
Frais Formation	4.500 €	6.338 €	7.000 €
Frais de représentation	1.500 €	459 €	500 €
Affiliation UNIPSO	2.400 €	2.401 €	2.450 €
Amortissement., matériel de bureau et mobilier	800 €	780 €	1.500 €
Petit matériel	1.000 €	2.408 €	2.500 €
Téléphonie	2.000 €	1.809 €	2.000 €
Frais de secrétariat	2.600 €	2.032 €	2.600 €
Loyer	3.600 €	3.600 €	3.600 €
Charges locatives (Electricité, nettoyage, eau)	1.200 €	1.200 €	1.200 €
RC Administrateur	150 €	150 €	150 €
Location de salle	1.000 €	750 €	1.000€
Frais bancaires	100 €	110 €	100 €
Mise en réserve			2.950 €
<b>Total</b>	<b>129.980 €</b>	<b>126.563 €</b>	<b>170.500 €</b>
Frais marchés publics (experts)	10.000 €	4.805 €	5.000 €

## ANNEXE

### LES MEMBRES 2016

Abbeyfield	Arc Verviers
Abczaam	Archéologie andennaise
Access-i	Arc-SAFA
Accordages, accompagnement autour de la naissance	Arkitiss
Accueil ayrifagne	As Hutain
Accueil et vie en région de Huy	Ass. Bibliothèques publiques chrétiennes de tournai
Acg Liège	Ass. des œuvres paroiss de Stembert
Action ciné médias jeunes	Assistance à l'enfance. Parents secours
Action locale pour l'emploi	Association internationale des charités
Action recherche culturelle Liège	Association moniteurs de gym sportive
Action sociale au Bernalmont	Atelier CEC
Actions régionales pour la collectivité.	Atelier Guy Ness
Acyres	Ateliers de colin
Aede-el	Atingo
Agence locale pour l'emploi de clavier	Au petit soleil
Agence locale pour l'emploi de Olne	Avouerie d'Anthisnes
Agence locale pour l'emploi d'Oreye	Bambinerie
Aic solidarité asbl	Banque alimentaire du pays Charleroi et du centre
Alem Huy	Bâtissons notre avenir
Alifucam	Be active
Alternative asbl	Bercail
Amercoeur services	Bethleem
Amicale	Bibliothèque publique libre de Hesbaye
Amis du château de Trazegnies	Bibliothèques publiques libres visé (bibli 2000)
Amusette asbl	Biolles
Apds	Boîte à couleurs asbl - ferme du monceau
Arborr&sens	Brabançonne
Arc Soumagne	Bull'dingue centre d'expression et créativité
Bureau diocésain de liège	Cercle saint Léon
Camera etc	Cercle sportif de tir Dourois
Cap migrants	Charlemagn'rie
Cdm 2047	Château d'Oupeye -génération future
Cedevit asbl	Chaufontaine santé
Celia	Chaufontaine services

Cense equi'voc	Cid
Centre culturel cercle st. Lambert	Clubs des entreprises des hauts sarts
Centre culturel al vile cinse	Collection et patrimoine asbl
Centre culturel arabe en pays de liège	Comité afro-européen
Centre culturel arménien araks	Comité de gestion paroisse de bois de Breux
Centre culturel de Remicourt	Contrat rivière d'Ourthe
Centre culturel d'Herlaimont	Contre-poing asbl
Centre d'art contemporain du Luxembourg belge	Cordée
Centre de jour liégeois	Cré et arts troupe sonore
Centre de recherches archéologiques en Ardenne - musée des celtes	Crèche sœurs Lucrèce et Louisa
Centre de ressources CRGEW	Crilux - centre régional d'intégration de la province du Luxembourg
Centre de santé asbl	Cuestas
Centre d'études et de documentation sociales	Culture Liège
Centre fléronnais d'activités culturelles	De bouche à oreille
Centre hervien d'animation culturelle	De bouche à oreille - jeunesse
Centre jour intégration-épanouissement liégeois	Diapason asbl
Centre Maximilien Kolbe	Dimension sport
Centre multi media don bosco	Dixponibles
Centre Pélagie	Domaine des Fawes
Centre régional de la petite enfance	Don bosco
Centre spirituel Ignatien la Pairelle	Dyna-livres
Cercle culturel musée de Wanne	E.b.s.a
Cercle historique terre de Durbuy	Ecole de Cheratte - Richelle – vise
Ecole des devoirs Reine Astrid	Fléron services
Ecole des jeunes rusgquévry	Foncaba
Ecole st. Joseph de Blegny	Football club Flenu
Ecomusée du pays des collines, la hamaide village vivant	Fraternité de tibiade asbl
Effort de Boncelles	G.a.s interservice de Rumes
Ela	Gal Burdinale- Méhaigne
Emec	Gal Condroz-Famenne
Enfants de la paix	Gal pays des Condruses
Entraide et services de Dalhem	Gal Semois, Lesse et Houille
Entraide et solidarité protestantes	Get your voice
Epac	Goeland
Epi asbl	Groupe d'atelier de recherche
Epicurien	Groupement pour l'aide sociale

Escalpade	Handicap et hébergement
Esope	Handijob project
Espoir	Haut regard
Eveil/ale	Heart's angels - ambulance
Fabrique d'église Notre-Dame Cheratte	Heberlie asbl
Fabrique d'église Notre-Dame du mont carmel	Hecowala
Fabrique d'église st Amand Jupille	Heromnisports asbl
Fabrique d'église st martin	Hippopassion asbl
Fabrique d'église Ste. Walburge	Hydragi-gembloux
Fédération des archéologues de Wallonie et de Bruxelles	Hypothèse
Fédération francophone de gymnastique	Iglyo
Fédération parcs naturels de Wallonie	Impromptus chorégraphiques
Fer à cheval asbl	Inforef asbl
Ferme des enfants - centre nature de liège	Institut notre dame
Ferme enchantée de merlin	Inter assistance service
Fibbc	Inter service Welkenraedt
International arts academy	Musica luminis
Jardin animé asbl	Muzaïka
Jennevaux rencontre	Nature et progrès
Judo Neupré Wallonie asbl	Neupré-santé-Nandrin asbl
Jument blonde	New
Ki voila	Oasis familiale
Kidogos	Observatoire : revue
Kodo wallonie	Œuvres de la paroisse de saint martin
Labytourisme	Œuvres paroissiales Couthuin Héron Burdinne
Ladies Liège panthers	Œuvres paroissiales ND de Licour
Langue, culture et vie	Œuvres paroissiales st Amand de Jupille
Luxul	Œuvres paroissiales st julienne
Maison cœur	Œuvres paroissiales st Lambert
Maison de la laïcité Frameries	Œuvres paroissiales st. Joseph-st Léon
Maison de la laïcité humanisme et raison	Office du tourisme de la commune de plombières
Maison de la poésie d'Amay	Orée
Maison des jeunes de Wanze	Pastorale plateau de Herve
Marelle asbl	Perséides
Mediarts	Petit bouh !
Mémoire et action collectives	Phyteauwal
Mère Joséphine	Pirouettes

Meridian	Plain-pied
Mila	Porte ouverte visétoise
Mimosa	Porte ouverte Liège accueil asbl
Mission interne philadelphia	Prévention et aide à la jeunesse
Mobilis assistance	Probila-unitrab
Monastère des carmélites de cornillon	Procession du car d'or
Mouvement national vie libre asbl	Promandenne
Musée des transports en commun du pays de liège	Promotion culturelle et sportive
Promotion de l'emploi	Syndicat d'initiative et de tourisme ferrières
Radio equinoxe Namur	Syndicat d'initiative Fraiture
Récré du cœur	Syndicat d'initiative trois frontières
Récréasol	Ta awun coopération asbl
Recup'air	Tchicass asbl
Reinhardstein asbl	Télé entraide
Repaire d'artistes	Télé service Flémalle asbl
Restaurant du cœur entraide alimentaire	Télé service Seraing asbl
Réussir à l'école	Temps pour moi
Ribambelle	Terrains d'aventures Hodimont
Ronde enfantine	Théâtre des zygomars asbl
Rudby club de Soignies	Théâtre du sursaut
Saint Lambert château Mondron	Ti mounn
Sainte Walburge asbl	Traille asbl
Salesiennes de Don Dosco	Un, deux, trois, quatre asbl
Sambre-alpha	Union hesbignonne
Sauf erreur/omission asbl	Union nationale des agrobiologistes belges
Scène du bocage	Unité pastorale de Herve
Service d'aide sociale aux justiciables	Vache aux yeux bleus
Service diocésain des jeunes	Vaphis
Service pluraliste d'accompagnement Saiha	Vivre solidaire
Service social st. Vincent de Paul	World citizens music
Service volontaire international - solidarité jeunesse Vietnam	Yambi développement
Soc. Archéologie historique de visé	Zéphyr
Soc.titres service de Remicourt alem	Zététique théâtre
Sos enfants Mons borinage	
Sos parenfants	
Source	
Synd.init. Logne Vieuxville	

