

Le Centre culturel d'Ottignies-Louvain-la-Neuve (asbl) engage un(e) Animateur(trice) en Arts de la Scène.

Le Centre culturel d'Ottignies-Louvain-la-Neuve poursuit les missions d'un Centre culturel agréé par la Fédération Wallonie-Bruxelles. En tant qu'acteur du Pôle culturel du Brabant wallon, il encourage la coopération avec les opérateurs culturels, associations et initiatives citoyennes de la Ville, mais aussi de la Province pour les événements d'envergure. Il garantit la diversité des expressions artistiques actuelles, comme autant de reflets des réalités d'aujourd'hui. Quelques données chiffrées : une équipe de 22 travailleurs, 250 activités (avec plus de 80 partenaires) par an dont des spectacles pour tous les publics, des festivals, des projets participatifs et d'éducation permanente, des publications, un réseau d'échanges réciproques de savoirs, des expositions, des arts de la rue...

Sous la responsabilité du coordinateur du pôle animation, voici les missions principales dont l'animateur aura la charge :

- **La gestion des projets dont il est responsable :**
 - Concevoir, organiser et animer une saison en arts de la scène (théâtre, danse, arts de la rue,...) et des projets culturels novateurs, attractifs et cohérents aux missions, valeurs et politiques institutionnelles (définition des contenus culturels, travail de recherche et de visionnement, informations permanentes des tendances et des nouveautés culturelles, opérations spécifiques, etc.)
 - Gérer et assurer le suivi administratif et technique des projets ainsi que de la recherche de partenariats ou de sources de financement extérieures.
 - Assurer la mise en place de la structure et des moyens artistiques, logistiques et financiers nécessaires à la réalisation du projet, dont il évalue les résultats pour réajuster les méthodes.
 - Transmettre toutes les informations nécessaires permettant de mesurer la faisabilité du projet, sa planification, sa communication et sa réalisation.
 - Assumer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre des actions et accueil des artistes.

- **La participation et représentation active dans le secteur:**
 - Participer à la dynamique du pôle animation.
 - Participer et représenter le centre culturel lors de réunions sectorielles liés aux activités dont il a la charge.
 - Développer un **réseau de partenaires** fiables et cohérents aux finalités de l'organisation, construire et assurer une **relation de confiance et de dialogue** régulier avec ces partenaires, tout en veillant au respect strict de leurs obligations contractuelles.

Profil recherché :

- Titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur, dans le domaine culturel ou artistique
- Expérience dans l'animation, la gestion de projets et l'organisation d'événement (conception, suivi et évaluation)
- Connaissance du secteur des Arts de la scène et du secteur culturel
- Avoir des capacités relationnelles et d'animation avec les publics et les partenaires
- Bonne communication tant à l'oral qu'à l'écrit
- Bonne organisation : autonomie, initiatives et collaboration (esprit d'équipe)
- Flexibilité, bonne gestion du stress
- Polyvalence, dynamisme, ouverture d'esprit, créativité et sensibilité artistique
- Utilisation journalière des outils informatiques
- Détenteur d'un permis de conduire et d'un véhicule personnel

Contrat à durée indéterminée à mi-temps (éventuelle augmentation du temps de travail possible par la suite) Horaires variables et prestations en soirée/WE

Statut : APE (passeport APE indispensable)

Entrée en fonction : idéalement à partir du 1 octobre 2020

Lieu de travail : Av. des Combattants, 41 à 1340 Ottignies

Barème : CP 329.02, échelon 4.1 + chèques-repas

Procédure : Envoyer une lettre de motivation adressée au directeur, Etienne Struyf et un CV par email à marjolaine.depierpont@poleculturel.be pour le 6/9/2020 à minuit au plus tard.

Après analyse des candidatures, les candidats retenus seront conviés à un examen écrit le 15/9 et éventuellement un entretien de sélection le 23/9.

Plus d'informations après le 20/8 auprès de Marjolaine de Pierpont - 010 43 57 07