

Grille d'évaluation des critères de demande de reconnaissance ASBL environnementale

| | <u>Oui</u> | <u>Non</u> | <u>Commentaire(s)</u> |
|---|------------|------------|-----------------------|
| Critères d'admissions | | | |
| Objet principal : (dans les statuts) Protection de l'environnement, l'amélioration de l'état de l'environnement, l'éducation ou la sensibilisation à l'environnement | | | |
| Centre d'opération : En Belgique (actions en lien avec l'objet principal exercé sur le territoire de la RW) | | | |
| Conformité aux principes démocratiques : L'ASBL n'a pas été condamnée pour hostilité vis-à-vis des principes démocratiques, racisme, xénophobie, discrimination. | | | |
| Années d'activités : L'ASBL compte au moins 3 ans d'activités relatives à l'objet principal. Attention ; Les asbl veilleront particulièrement à vérifier si elles comptabilisent bien minimum 3 années d'existence et 2 années d'expérience dans l'objet social principal de l'ASBL en lien avec la protection, l'amélioration, l'éducation et la sensibilisation à l'environnement | | | |
| Comptabilité et contrôle financier : L'ASBL tient une comptabilité permettant le contrôle financier de l'affectation de la subvention. | | | |
| Assurance en responsabilité civile : L'ASBL a souscrit une assurance en responsabilité civile Spécifier le numéro d'assurance et nom de l'assurance | | | |
| Analyse des réponses dans le formulaire | | | |
| Information pour l'identification complet (numéro entreprise, dénomination, forme juridique, adresse, personne de contact, centre d'opération, assurance, coordonnées financières) | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>Description complète de l'objet principal de votre association (protection environnement, amélioration de l'état de l'environnement, éducation à l'environnement, sensibilisation à l'environnement)</p> <p><u>Attention</u> : Vous pouvez cocher plusieurs objets principaux (voire toutes les combinaisons présentées dans le formulaire (veillez à indiquer le point 3.1 un panel d'activités faisant référence à ce(s) objet(s) principal(aux) que vous avez cochés).</p> | | | | |
| <p>Description actions organisées :</p> <p>L'objectif de cette description des actions est d'identifier la cohérence entre l'objet social, les actions menées et la vision stratégique de votre ASBL. En cas de choix à faire entre les ASBL (en raison du budget limité), cette donnée sera particulièrement prise en compte. Veillez à présenter une grande diversité d'activités différentes pour montrer la richesse de votre structure.</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si vous réalisez la même activité 20 fois pour différents groupes (même public cible), cela ne compte que comme une seule activité. En revanche, si vous adaptez l'activité pour un groupe primaire puis pour un groupe secondaire, avec des approches pédagogiques différentes, cela compte comme deux activités distinctes. • Les réunions de concertation entre partenaires (associatifs, avec les institutions, etc.) au sujet d'un projet spécifique sont éligibles. Cependant, les réunions internes, les assemblées générales, les conseils d'administration, les réunions entre partenaires CRIE ne sont pas considérées comme des activités éligibles. • En matière de formation, seules celles que l'ASBL organise à destination de ses publics-cibles (dont des associations) sont considérées comme des activités éligibles. Les formations suivies par les équipes de l'ASBL ne le sont pas. | | | | |
| <p>Association locale</p> | <p>Description détaillée de 5 (ou plus) actions organisées par an ouvertes à ses membres ou au public.</p> | | | |
| | <p>Exercées sur le territoire d'une ou plusieurs communes de la RW.</p> | | | |
| <p>Association régionale</p> | <p>Description détaillée de 20 actions organisées par an.</p> | | | |
| | <p>Exercer des activités qui se déroulent dans au moins 3 provinces wallonnes ou qui attirent des participants (écoles, associations ou autres groupes identifiés) provenant de 3 provinces différentes minimum.</p> | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | Axer ses actions sur une ou plusieurs thématiques identifiables déterminées par le GW. | | |
| Fédération ou réseau | | Description détaillée de 30 actions organisées par an. | | |
| | | Exercer une mission de représentation des associations dans les commissions et conseils consultatifs mis en place par la RW. | | |
| | | Compter par ses membres actifs un minimum de 30 associations reconnues en tant qu'associations environnementales. | | |
| | | Exercer ses actions sur l'ensemble du territoire de la RW. | | |
| | | Spécifier les services offerts aux membres et les instances de représentation auxquelles ils appartiennent. | | |
| Déclaration sur l'honneur complétée | | | | |
| <u>Attention</u> : il y a une déclaration sur l'honneur à compléter dans le formulaire, mais il faut bien vérifier qu'on complète le document « déclaration sur l'honneur » dans l'interface « mon espace ». Le document doit être signé (la signature électronique n'est pas acceptée). | | | | |

Check List des documents à joindre avec le formulaire :

⇒ À vérifier par le demandeur au moment du téléchargement des documents sur l'interface.

| | Oui | Non | Commentaire(s) |
|--|-----|-----|----------------|
| Derniers statuts de l'ASBL (ou consolidés) | | | |
| Relevé bancaire (RIB) ⇒ A demander à votre banque. | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p><u>Attention particulière</u> : vérifier que le compte est bien directement lié à votre ASBL</p> | | | |
| <p>Un bilan financier reprenant un compte des recettes et dépense par poste des trois dernières années (2023, 2022, 2021) <u>Attention</u> : Reproduire sur le modèle simplifié fourni intitulé « Budget demande de reconnaissance ». Ce document simplifié doit inclure uniquement les postes significatifs (liste des subventions ARNE, autres subventions telles que les APE, montants des recettes et dépenses). Si votre ASBL mène plusieurs projets, il n'est pas nécessaire de séparer les projets environnementaux des autres. C'est bien l'ensemble des recettes de votre ASBL qui doivent y figurer.</p> | | | |
| <p>La déclaration sur l'honneur signée <u>Attention</u> : il y a une déclaration sur l'honneur à signer dans le formulaire mais également une déclaration à signer et télécharger sur l'interface.</p> | | | |