

Conditions générales de participation aux formations

I. Public

Les formations de la CODEF sont spécifiquement conçues à destination du personnel de direction, du personnel encadrant et des administrateurs des entreprises du secteur non-marchand et de l'économie sociale. Ponctuellement, des formations sont également proposées à tous les travailleurs de ces entreprises.

Le public cible de la formation est toujours précisé dans le descriptif.

Les formations sont ouvertes tant aux membres qu'aux non-membres de la CODEF pour autant qu'ils fassent partie du secteur non-marchand ou de l'économie sociale. La CODEF se réserve le droit de réserver certaines séances d'information à ses membres.

Les membres de la CODEF bénéficient d'un tarif préférentiel, voire de la gratuité pour certaines formations.

II. Inscription et paiement

Dès validation de l'inscription via le [catalogue de formations](#) sur la plateforme de la CODEF, la personne ayant effectué l'inscription en reçoit la confirmation par email avec le nombre de participants inscrits pour l'entreprise ainsi que la facture qui y est relative.

Les modalités de paiement sont renseignées dans ce même email.

Le paiement est à effectuer dans les 5 jours ouvrables après réception de la facture sur le compte bancaire BE47 7512 0079 4080 en mentionnant le numéro de la facture en communication.

Dans tous les cas, le paiement doit impérativement être effectué au plus tard la veille du jour de la formation, même si l'inscription intervient moins de 5 jours avant celle-ci.

III. Sanctions en cas de retard ou absence de paiement

En cas de retard de paiement, la CODEF se réserve le droit d'appliquer des intérêts de retard au taux légal, conformément à la loi du 2 Août 2002 concernant la lutte contre le retard de paiement dans les transactions commerciales, transposant la directive 2000/35/CE du Parlement européen et du Conseil du 29 juin 2000.

A défaut de paiement, l'entreprise ne pourra plus s'inscrire à de nouvelles formations jusqu'à la régularisation de la facture.

IV. Clôture des inscriptions

La CODEF se réserve le droit de clôturer les inscriptions lorsque le nombre maximal de participants est atteint, pour que chaque formation puisse se dérouler dans des conditions optimales.

V. Annulation ou absence

Toute annulation qui intervient plus de 8 jours calendrier avant la formation sera suivie d'un remboursement total.

Toute annulation qui intervient 8 jours calendrier ou moins avant la formation ne sera suivie d'aucun remboursement.

En cas d'indisponibilité de la personne inscrite initialement, l'entreprise peut désigner une autre personne pour suivre la formation.

Les montants relatifs aux formations ne sont ni reportables, ni transférables à une autre session.

Toute annulation de la formation par la CODEF sera suivie de son remboursement intégral.

La CODEF ne pourra être tenue responsable de l'annulation ou du report d'une formation en cas de force majeure (événements imprévus, irrésistibles et indépendants de sa volonté).

Dans ce cas, aucune indemnité ne pourra être réclamée.

VI. Attestation

En principe, une attestation de participation sera remise aux participants en fin de formation. Dans le cas contraire, les participants peuvent en faire la demande par email à l'adresse support@codef.be.

VII. Remboursements par le fonds sectoriel

Les associations peuvent s'adresser au fonds sectoriel de leur commission paritaire pour obtenir un remboursement des formations suivies (par exemple, auprès de l'[APEF](#) ou de la [FeBi](#)). C'est le cas notamment des associations relevant des (S)CP 319, 329.02, 329.03, 330, 332 et 337.

VIII. Protection des données personnelles

Dans le cadre de l'inscription à une formation, certaines données personnelles des participants (telles que le nom, le prénom, l'adresse e-mail professionnelle et éventuellement la fonction) sont collectées par la CODEF pour les besoins de gestion et de suivi de la formation.

Ces données sont également transmises au formateur ou à la formatrice en charge de l'animation de la session, uniquement dans le but d'assurer le bon déroulement pédagogique de la formation (préparation du

contenu, adaptation aux profils des participants, envoi éventuel de supports, etc.).

Le formateur agit en tant que sous-traitant au sens du Règlement (UE) 2016/679 (RGPD), et s'engage à traiter les données personnelles uniquement pour les finalités précitées, dans le respect des obligations légales et contractuelles en matière de protection des données.

Les données sont conservées pendant la durée nécessaire à la réalisation de la formation et au suivi des obligations comptables et fiscales de la CODEF.

Pour plus de détails, les participants peuvent consulter la [politique de confidentialité](#) de la CODEF.

IX. Supports de formation

Les supports fournis aux participants dans le cadre de la formation ne sont destinés qu'à un usage interne à l'entreprise et ne peuvent être distribués ni vendus.

Tous les supports sont protégés par le droit d'auteur. Toute reproduction, représentation, diffusion ou réutilisation, même partielle, sans autorisation écrite préalable, est strictement interdite.

X. Contact

Service formation de la CODEF

04/362.52.25

support@codef.be

Les présentes conditions générales sont réputées acceptées sans réserve dès l'inscription à une formation. Elles prévalent sur tout autre document émanant du participant, sauf dérogation expresse et écrite de la CODEF.



Rue du Trixhay, 15 à 4020 Liège
Mail : codef@codef.be
Téléphone : 04/362 52 25
IBAN BE47 7512 0079 4080
N° BCE 0478.328.675
RPM Liège

